

RÉPONDRE AUX BESOINS DE VOS ÉQUIPES

Du sur mesure adapté à la réalité de votre entreprise

FORMATION « L'UNIQUE »

DURÉE

A convenir selon la mission confiée

FORMAT

- INTRA
- Nombre de participants limité à 10

PUBLIC

Dirigeants, cadres, commerciaux, personnel administratif

PRÉREQUIS

Aucun

DATES

Nous consulter

ZONE D'INTERVENTION

Lorraine

TARIFS

Sur devis

INTERVENANTE

Certifiée CEC (Centre d'Écriture et de Communication) de Paris

OBJECTIF

Proposer une formation, collective ou individualisée, au plus près de vos problématiques.

PROGRAMME

À imaginer ensemble, après étude de vos besoins spécifiques, par exemple pour :

- apprendre à rédiger des e-mails percutants,
- gagner en temps rédactionnel,
- se préparer en perspective d'un examen,
- présenter un rapport, etc.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET ÉVALUATION

- En amont, grâce à un entretien approfondi avec le commanditaire de la formation, l'intervenant peut s'immerger dans la culture d'entreprise et répondre à des enjeux particuliers par des préconisations adaptées (format, contenu, durée, outils)
- Exercices pragmatiques ; remise d'outils pour une utilisation professionnelle.
- Remise d'une fiche d'évaluation de la formation : contenu, pédagogie, organisation.

ATOUTS

- Un format collectif offre l'intérêt de fédérer vos équipes et de mutualiser certaines pratiques.
- Un accompagnement individualisé permet de gagner en confiance dans ses écrits et de monter en compétence.

Sylvaine COCHE

✉ contact@ecrits-parfaits.fr

☎ 06 81 43 83 44

🌐 www.ecrits-parfaits.fr